## 湛江中心人民医院停车场数电发票系统实施服务采购项目需求书

**（一）项目情况一览表：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **采购品目名称** | **数量** | **单位** | **本项目采购预算（人民币）** |
| 1 | 停车场数电发票系统实施服务 | 1 | 套 | **48800元** |

## （二）商务要求

**一、投标人资格要求：**

1. 投标人需具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件；

1）具有独立承担民事责任的能力；  
2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；  
3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；  
4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；  
5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；  
6）法律、政务法规规定的其他条件。

1. 投标人须是中华人民共和国境内合法注册，能独立承担民事责任的法人；
2. 本项目不接受联合体投标；

**二、投标报价包括：**数电发票及停车场两个系统对接开发费、安装调试费、验收、人力成本、税金等一切费用，采购人不再支付任何费用。（以上费用需在投标分项报价表中详细列明）。

**三、完工地点：**采购人指定地点。

**四、完工期：**采购合同签订之日起15天内系统上线，1个月内系统达到验收标准。（超出该完工期作为无效投标处理）。

**五、验收标准：**项目正式上线，系统能稳定运行并成功开出首张数电发票，经院方确认后可进行验收。

**六、付款方式：**合同签订之日起30个工作日内支付合同款的30%，本项目上线并经测试平稳，完成验收后30个工作日内，支付剩余合同款。

1. **售后服务要求：**
2. 免费维护期为一年，自本项目验收之日起计算。免费维护期后，维护费按合同价的15%计算。

2、中标人须提供7×24 小时运行保障服务：系统运行需配套建立7×24 小时运行保障体系加以支撑，以保障系统全时间段无故障不间断正常运转。7×24 小时运行保障服务指建立7×24 小时运行保障体系，并提供与之配套的服务。

3、免费维护服务包括但不限于以下内容：中标人以电话、电子邮件等形式为采购方提供免费咨询服务，对采购方合理要求做出实时响应和支持，并及时给予答复和解决；如果远程服务无法解决采购方要求，中标人应立即派遣项目技术人员前往现场，要求2小时内到达现场；中标人应向采购方承诺针对其提供的所有产品进行免费维护和缺陷修复，并根据采购方需求提供对产品的免费修改、补充、完善和升级服务。

4、针对采购人本次采购内容，投标人须对本项目的售后服务进行承诺，并提供售后服务方案。

## （三）技术要求

**注：**

1.技术要求中带“▲”的为重要技术参数，未响应或不满足的每一项扣2分，扣完为止。

2.技术要求中非“▲”的为一般技术参数，未响应或不满足的每一项扣1分，扣完为止。

| **序号** | **采购品目名称** | **技术参数要求及服务内容** |
| --- | --- | --- |
| **1** | **停车场数电发票管理系统实施服务** | **一、总体需求：**   1. 严格遵循税务总局的数电发票系统标准规范，接入数电发票管理系统，完成电子发票的开具、交付、查验、入账、归档，并实现与“领航停车场管理系统”的无缝对接。 2. 实现车主驾车离场支付车费后可通过交易订单界面的开票按钮自动开具数电发票，解决人工等候取票过程、加快车辆通行速度，提高车场利用率及服务质量。   **二、功能需求：**  **1. ▲数电发票管理子系统**  （1）数电发票在线开具：开票员登陆发票系统在线开具发票并推送给车主。  （2）数电发票红冲：当发生退费或者信息有误时开票员可登陆发票系统对之前开出的蓝票进行红冲处理。  （3）数电发票查询统计：支持对之前所有已开和未开的发票信息进行查询统计。同时支持查询金税盘开出的历史发票数量。  （4）另增加一名财务开票员，财务开票员开出的数电发票需与停车场系统开出的发票分开统计，并按要求分别生成相应的报表。  **2、▲数电发票处理子系统**  完成数电发票的开具，并将数电发票开具信息返回给停车场管理系统。  **3、▲数电发票签章子系统**  完成对数电发票板式文件的签章。  **4、▲数电发票前置子系统**  实现企业端与税局端系统的对接，完成企业端数电发票相关数据的上传和税局端数据的下载。  **5.数电发票通知及获取：**  （1）邮箱通知：可通过邮箱把已生成的数电发票推送给车主，车主登陆邮件即可获取本张数电发票。  （2）手机短信通知：可通过手机把已生成的数电发票推送给车主，车主打开短信点击链接即可获取本张数电发票。  （3）微信通知：可通过微信把已生成的数电发票推送给车主，车主根据微信推送过来的发票链接即可获取本张数电发票。  **三、接口开发及联调需求：**  医院的停车业务在停车场管理系统完成，数电发票生成需要在数电发票管理系统完成，数电发票系统部署好后需要提供标准接口文档给停车场管理系统方进行对接联调，实现车主缴费后可自动申请开票。 |

**（四）评价指标及权重：**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项目 | 评价指标 | 指标权重 |
| 价格部分 | 投标报价 | 10% |
| 技术部分 | 技术整体响应情况 | 35% |
| 项目实施方案 | 15% |
| 团队实力 | 10% |
| 商务部分 | 售后服务 | 10% |
| 同类业绩 | 10% |
| 综合实力 | 10% |
| 合 计 | | 100% |

**（五）评分细则：**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 评价指标 | 分值 | 评分细则 |
| 技术整体响应情况 | 35分 | 根据各投标人提交的投标文件对应招标文件的技术要求等响应情况进行比较评分，完全满足或优于招标文件要求的得35分。 1.技术要求中带“▲”的为重要技术参数，未响应或不满足的每一项扣2分，扣完为止。  2.技术要求中非“▲”的为一般技术参数，未响应或不满足的每一项扣1分，扣完为止。  投标人必须按照招标文件的实际参数进行响应，否则视为提供虚假材料谋取中标处理。 |
| 项目实施方案 | 15分 | 根据各投标人针对本项目制定的项目实施方案的详细程度、合理可行性，对本项目工作的理解程度，项目实施方案的先进性、技术成熟性和代表性相互比较后进行打分。  优(15分)；良(10分)；一般(7)分。 |
| 团队实力 | 10分 | 根据各投标人投入本项目的团队实力：项目负责人、成员的资质及人员配置情况相互比较打分。优(10)分；良(7)分；一般(5)分。 |
| 售后服务 | 10分 | 根据各投标人的售后服务方案及承诺函相互比较后进行打分。  根据每个合格投标人所承诺的售后服务计划是否完善、组织是否合理、本地支撑力量是否足够，对提供的服务政策综合分析比较评比。 优(10)分；良(7)分；一般(5)分。 |
| 同类业绩 | 10分 | 根据各投标人所提供的2016年至今同类项目业绩相互比较后打分。同类业绩证明文件应包括合同关键页及验收报告复印件加盖公章。否则，视为无效业绩。  优(10)分；良(7)分；一般(5)分。 |
| 综合实力 | 10分 | 根据各投标人的财务状况（近三年的财务报表）、管理体系认证、信誉、荣誉、履约能力、拟投入项目人员情况等做比较后进行打分。  优(10)分；良(7)分；一般(5)分。 |

**注：对照每项评价指标要求，投标文件完全不满足要求的，不得分。**